**2015-2019 STRATEJİK PLANI**

**AYAZAĞAANADOLU LİSESİ**



2008 İSTANBUL

**T.C.**

**KEŞAN KAYMAKAMLIĞI**

**İlÇE Milli Eğitim Müdürlüğü**

**AYAZAĞA ANADOLU**

**LİSESİ**

**2015 - 2019**

**DÖNEMİ**

**STRATEJİK PLANI**



**İSTANBUL, 2008**

**

*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

 ***Mustafa Kemal ATATÜRK***

 **İSTİKLÂL MARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...

 Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır  ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**





**ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

        Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

        Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

         Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

****



**ÖĞRETMEN MARŞI**

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

 ***İsmail Hikmet ERTAYLAN***



|  |
| --- |
| **ÖNSÖZ** **Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.****Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2011 yılında belirlemiştir. Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.****Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ı ilişkileri kapsayan 2010-2014 stratejik planı hazırlanmıştır.** **Büyük önder Atatürk’ü örnek alan bizler ;Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.****Ayazağa Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.** **Ayazağa Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.** **Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.** **Ayazağa Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2015-2019)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.** **Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.****Okul Müdürü****Ahmet Hamdi ÖZDARENDELİ** |

****İÇİNDEKİLER****

**KONULAR SAYFA**

**ÖNSÖZ** …………………………………………………………………………….. 5

**GİRİŞ** …………………………………………………………………………….… 6

A) PLANIN AMACI. ………………………………………………………………. 6

B) PLANIN KAPSAMI ……………………………………………………………. 6

C) PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)….

D) STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ …………………………………………….. 7

**1) DURUM ANALİZİ** ……………………………………………………………. 8

A)TARİHİ GELİŞİM ……………………………………………………………… 9

B)MEVCUT DURUM ……………………………………………………………. 9

a)Okulun Personel Yapısı ………………………………………………………. 9

b)Okulun Örgüt Yapısı …………………………………………………………... 9

c)Okulun Öğrenci Durumu ……………………………………………………… 9

d)Okulun Fiziki İmkânları ……………………………………………………….. 12

e)Mali Durum …………………………………………………………………….. 13

f)Teknolojik Alt Yapı ……………………………………………………………. 13

g)Tesisleşme Durumu …………………………………………………………… 13

h)Kurum Kültürü ……………………………………………………………….... 14

I)Okulun Gelişim Politikaları ……………………………………………………. 16

j)Okulun Geçmiş Performansı …………………………………………………. 17

1)Öğrenci Performansı …………………………………………………………. 17

2)Personel Performansı ………………………………………………….…….. 17

3)Yönetim Performansı …………………………………………………..…….. 17

4)Bina ve Çevre Düzeni Performansı …………………………………………. 18

k)Karşılaşılan Zorluklar …………………………………………………………. 18

C)YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ ……………………..

a) Kurumun Yasal Yükümlülükleri …………………………………………….. 19

1)Yasal Görev ve Sorumluluk …………………………………………………. 19

2)Okulun Kuruluş Amacı ………………………………………………….……. 20

3)Okulun Mevcut Misyonu ………………………………………………....….. 27

4)Okulun Mevcut Vizyonu ………………………………………………….….. 27

b)Mevzuat Analizi ……………………………………………………………..… 27

D)FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ...

E)PAYDAŞ ANALİZİ …………………………………………………………… 23

a)Paydaşların Belirlenmesi…………………………………………………..... 24

b)Paydaşların Önceliklendirilmesi…………………………………………….. 24

c)Paydaşların Değerlendirilmesi………………………………………………. 24

F)KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ…………………………………

a)Kurum İçi Analiz………………………………………………………………. 26

1)Güçlü Yönler………………………………………………………………….. 26

2)Zayıf Yönler…………………………………………………………………… 26

b)Çevre Analizi…………………………………………………………………. .26

1)Fırsatlar……………………………………………………………………….. 26

2)Tehditler ………………………………………………………………………, 26

**KONULAR SAYFA**

**2)GELECEĞE BAKIŞ**…………………………………………………………. 27

A)MİSYONUMUZ ……………………………………………………………….. 27

B)VİZYONUMUZ………………………………………………………………… 27

**3)İLKELER VE DEĞERLER BİLDİRİMİ**……………………………………

A)İLKELERİMİZ………………………………………………………………….. 28

B)DEĞERLERİMİZ………………………………………………………………. 28

**4)STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER**…………………

STRATEJİK AMAÇ 1……………………………………………………………. 29

STRATEJİK AMAÇ 2……………………………………………………………. 30

STRATEJİK AMAÇ 3…………………………………………………………….. 31

STRATEJİK AMAÇ 4……………………………………………………………. 32

STRATEJİK AMAÇ 5……………………………………………………………. 33

**5)MALİYETLENDİRME** ……………………………………………………… . 43

A)MALİYET TABLOSU ………………………………………………………...... 43

B)KAYNAK TABLOSU ………………………………………………………… 44

**6)İZLEME VE DEĞERLENDİRME** ………………………………………….. 45

**İMZA SİRKÜLERİ** …………………………………………………………….. 45

|  |  |
| --- | --- |
| untitled | BÖLÜM 1: ÖZET GİRİŞ |

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinden“ Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

**Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Ayazağa Anadolu Lisesi’nin 2015-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Milli Eğitim Müdürlüğüne elektronik posta ile gönderilerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

**1.2. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ**

|  |
| --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI**  | **GÖREVİ** |
| 1 | Ayşe ŞAHİN TİRYAKİ | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 2 | Osman GENÇ | ÖĞRETMEN |
| 3 | Medine YÜREKTÜRK | ÖĞRETMEN |
| 4 | Sibel ASLANBAŞ | ÖĞRETMEN |
| 5 | Serkan İRTÜK | ÖĞRETMEN |

**1.3. OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ**

|  |
| --- |
| **OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI**  | **GÖREVİ** |
| 1 | Ahmet Hamdi ÖZDARENDELİ | OKUL MÜDÜRÜ |
| 2 | Ayşe ŞAHİN TİRYAKİ | MÜDÜR YARDIMCISI |
| 3 | Huriye TİRYAKİ | P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN |
| 4 | Sibel ASLANBAŞ | ÖĞRETMEN |
| 5 | Serkan İRTÜK | ÖĞRETMEN |
| 14 | Yakup KAPTAN | DESTEK PERSONELİ |
| 15 | Eylem KAYA | OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |
| 16 | Serdar KULAK | VELİ |
| 17 | Şengül SARIAL | VELİ |
| 18 | Hakan TEPEYURT | ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ |
| 19 | Elif KIRAÇ | ÖĞRENCİ |
| 20 | Mustafa KARAMAN | MUHTAR |

****1.4. ÇALIŞMA TAKVİMİ****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Faaliyet** | **2014** |
| Ş**ub.14** | **Mar.14** | **Nis.14** | **May.14** | **Haz.14** | **Tem.14** | **Ağu.14** | **Eyl.14** | **Eki.14** | **Kas.14** | **Ara.14** |
| 1 | Hazırlık Dönemi - Eğitim Çalışmaları |  X |   X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Paydaş Tespiti ve Analizi |   |   X |   X |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Durum Analizi |   |   |   X |   X |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Misyon, Vizyon, İlke Değerler  |   |   |   |   X |   X |   |   |   |   |   |   |
| 5 | Stratejik Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi |  |  |  |  |  X |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi |   |   |   |   |   X |   X |   |   |   |   |   |
| 7 | Stratejik Planın Taslak çalışması |   |   |   |   |   X |   X |   |   |   |   |   |
| 8 | Stratejik Planın Yazılması  |   |   |   |   |   |   X |    |   |   |   |   |
| 9 | Stratejik Planın sonuçlandırılması |  |  |  |  |  |  |  X |  |  |  |  |
| 10 | Stratejik Planın İl Stratejik Planlama Birimine Teslimi |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |

Tablo 1: Çalışma Takvimi

**1.5. PLANIN AMACI**

|  |
| --- |
| **AMAÇ** |
| **Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.** |

**1.6. PLANIN KAPSAMI**

|  |
| --- |
| **KAPSAM** |
| **Bu stratejik plan dokümanı Ayazağa Anadolu Lisesinin 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır** |

**1.7. PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)**

|  |
| --- |
| **DAYANAK** |
| **Sıra No** | **Referans Kaynağının Adı** |
| 1 | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| 2 | Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 3 | DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu |
| 4 | 2014–2019 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı |
| 5 | 2014–2019 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program |
| 6 | 2014–2019 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu |
| 7 | Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat |
| 8 | Milli Eğitim Strateji Belgesi |
| 9 | Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar |
| 10 | Milli Eğitim Şura Kararları |
| 11 | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları |
| 12 | Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler |
| 13 | Bakanlık Stratejik Plan Taslağı |
| 14 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı |
| 15 | Diğer Kaynaklar |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BÖLÜM 2: MEVCUT DURUM ANALİZİ |

### 2.1. Kurum İçi Analiz

### 2.1.1. Okulun Tarihçesi ve Yapısı

**1. Tarihsel Gelişim**

2007–2008 ders yılında, öğretime açılmış olan okul, 2007–2008 Ders yılında Dört şube halinde iken, ertesi yıl on bir şubeye yükselmiştir. Bu tarihe kadar Mehmet Rıfat Evyap Meslek Lisesi bünyesinde faaliyet gösteren okul, bu tarihten sonra kendi binasında hizmete devam etmiştir.2009–2010 yılları arasında şube sayısı on sekize çıkmıştır. Halen Ayazağa Yeşiltepe mevkiinde, 32 derslik ile eğitim öğretime devam eden lisemiz ilk mezunlarını 2010 senesinde vermiştir.

.

|  |  |
| --- | --- |
| **Açıldığı Tarih** | **Bölümler** |

### 2.1.2. Okulun Adres / İletişim

|  |
| --- |
| **OKULUN İLETİŞİMBİLGİLERİ** |
| **ADRESİ** | **Ayazağa mah.156.sok No:2 Sarıyer/İstanbul** |
| **Tel. ve Fax No** | **0212 289 06 36 fax:0212 289 91 77** |
| **Elektronik Posta Adresi** | **ayazagalisesi@hotmail.com** |
| **Web Adresi** | ayazagaandlisesi.meb.k12.tr |

**2.1.4. Kuruluşun Personel Yapısı:**

|  |
| --- |
| **2015 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU** |
| **SIRA NO** | **Görevi** | **E** | **K** |  **T** | **Lisans** | **Y.Lisans** | **Uzman** |
| **1** | **MÜDÜR**  | **1** | **-** | **1** | **1** | **-** | **-** |
| **2** | **MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **3** | **MÜDÜR YARDIMCISI** | **1** | **1** | **2** | **2** | **-** | **-** |
| **4** | **EDEBİYAT**  | **3** | **6** | **9** | **5** | **4** | **-** |
| **5** | **MATEMATİK**  | **3** | **5** | **8** | **5** | **3** | **-** |
| **6** | **İNGİLİZCE**  | **1** | **4** | **5** | **5** | **-** | **-** |
| **7** | **FİZİK**  | **1** | **1** | **2** | **2** | **-** | **-** |
| **8** | **KİMYA**  | **1** | **-** | **1** | **-** | **1** | **-** |
| **9** | **BİYOLOJİ**  | **1** | **2** | **3** | **2** | **1** | **-** |
| **10** | **TARİH**  | **-** | **2** | **2** | **2** | **-** | **-** |
| **11** | **COĞRAFYA**  | **2** | **1** | **3** | **1** | **2** | **-** |
| **12** | **ALMANCA**  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **13** | **FELSEFE**  | **1** | **1** | **2** | **2** | **-** | **-** |
| **14** | **DİN KÜLT.** | **1** | **-** | **1** | **1** | **-** | **-** |
| **15** | **REHBER ÖĞRETMEN** | **-** | **2** | **2** | **2** | **-** | **-** |
| **16** | **BEDEN EĞİTİMİ** | **1** | **1** | **2** | **2** | **-** | **-** |
| **17** | **GÖRSEL SANATLAR** | **-** | **2** | **2** | **2** |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM**  |  | **17** | **28** | **45** | **34** | **11** |  |

|  |
| --- |
| **2015 YILI DİĞER PERSONEL DURUMU** |
| **SIRA NO** | **Görevi** | **E** | **K** | **T** |
| **1** | **MEMUR** | **-** | **-** | **-** |
| **2** | **HİZMETLİ** | **1** | **-** | **1** |
| **3** | Sözleşmeli İşçi | **-** | **2** | **4** |
| **TOPLAM**  |  | **1** | **2** | **5** |

**2.1.5. Mevcut Örgüt Yapısı:**



**2.1.6. Öğrenci Durumu:**

**Okulumuz 2007– 2008 öğretim yılında öğrenci mevcudu ile eğitim öğretime başlamıştır.**

**2.1.7. Ödül durumu**

|  |
| --- |
| **ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI** |
| **Yıllar**  | **Takdir** | **Teşekkür** | **Onur Belgesi** |
| **2013-2014** | **42** | **349** | **60** |
| **2012-2013** | **54** | **170** | **50** |
| **2011-2012** | **24** | **135** | **45** |

**2.1.8. Disiplin durumu**

|  |
| --- |
|  **ÖĞRENCİ SAYILARI** |
|  **Yıllar** 2013-2014 | **Disiplin kurulu toplanma sayısı** 18  | **Disiplin cezası alan öğrenci sayısı** 180 | **Kınama**  150 | **Uzaklaştırma** 30 |

**2.1.9. Sosyal etkinlikler durumu**

|  |
| --- |
| **SOSYAL ETKİNLİK KULÜPLERİ** |
|  **Yıllar**  | **Sosyal kulüp sayısı** | **Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı** |
| **2013-2014** | **14** | **60** |
| **2012-2013** | **16** | **70** |
| **2011-2012** | **17** | **75** |



**2.1.10. Öğrenci başarı istatistikleri**

|  |
| --- |
| **SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYILARI** |
|  **Yıllar**  | **Öğrenci Sayısı** | **Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı**  |
| **2013-2014** | **842** | **150** |
| **2012-2013** | **649** | **80** |
| **2011-2012** | **597** | **89** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.1.11. Doğrudan geçen öğrenci sayıları**

|  |
| --- |
| **DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYILARI** |
|  **Yıllar**  | **Öğrenci Sayısı** | **Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı**  |
| **2013-2014** | **440** | **72** |
| **2012-2013** | **300** | **83** |
| **2011-2012** | **200** | **96** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.1.12. Sorumluğu bulunan öğrenci sayısı**

|  |
| --- |
| **SORUMLULUĞU BULUNAN ÖĞRENCİ SAYILARI** |
|  **Yıllar**  | **Öğrenci Sayısı** | **Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı**  |
| **2013-2014** | **842** | **72** |
| **2012-2013** | **649** | **83** |
| **2011-2012** | **597** | **96** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.1.13. Okulun Fiziki İmkânları**

**FİZİKİ İMKANLAR**

|  |
| --- |
| **FİZİKİ İMKANLAR** |
| **SIRA NO** | **FİZİKİ İMKANIN ADI** | **SAYISI** |
| **1** | **Derslik Y** | **32** |
| **2** | **Biyoloji Laboratuvarı (Yeni)** | **1** |
| **3** | **Fizik Laboratuvarı (Yeni)** | **1** |
| **4** | **Kimya Laboratuvarı (Yeni)** | **1** |
| **5** | **Bilgisayar Laboratuvarı** | **1** |
| **6** | **Kütüphane**  | **1** |
| **7** | **Müdür odası**  | **1** |
| **8** | **Müdür yardımcısı odası** | **2** |
| **9** | **Rehberlik servisi**  | **2** |
| **10** | **Öğretmenler odası**  | **1** |
| **11** | **Zümre öğretmen odası**  | **-** |
| **12** | **Tarih –Coğrafya Dersliği** | **-** |
| **13** | **İngilizce Dersliği** | **1** |
| **14** | **Memur odası**  | **1** |
| **15** | **Hizmetliler odası**  | **1** |
| **16** | **Toplantı salonu** | **1** |
| **17** | **Diğer** | **5** |
| **18** | **Yemekhane** | **1** |
| **19** | **Spor salonu**  | **-** |
| **20** | **Konferans salonu** | **1** |
| **21** | **Halı Saha** | **1** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **YERLEŞİM** |
| **TOPLAM ALAN** | **BİNALARIN ALANI** | **BAHÇE ALANI** |
| **6857.00 m2** | **607m2** | **6250m2** |

**2.1.14. Mali Durum:**

**KULUN**

|  |
| --- |
| **OKULUN SON ÜÇ YILLIK MALİ DURUMU** |
| **OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI** |
| **GELİRLER** | **TUTARI** |  |  |
| **Kantin** | **18000** |  |  |
| **Bağış** | **27000** |  |  |
| **Giderler** | **45000** |  |  |

**2.1.15. Teknolojik Alt Yapı:**

|  |
| --- |
| **2014 YILI İTİBARİYLE TEKNOLOJİK ALTYAPI** |
| **AMAÇ DAHA İYİ TEKNOLOJİ** |
|  Okulumuzda tüm laboratuvar ve diğer alanlarda kablosuz Internet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Konferans salonumuzda elektronik perde ve sabit Projeksiyon mevcuttur. Sınıflarımızda da internet erişimi sağlanmış akıllı tahtalarımız mevcuttur. Öğrenme ortamında çoklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır. Fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır.  |

**KURUMUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bilgisayar**  | **5** |
| Akıllı Tahta | **32+5** |
| Faks | **1** |
| Tarayıcı | **1** |
| Fotokopi makinesi | **2** |
| Dizüstü bilgisayar | **-** |
| Lazer yazıcı | **6** |
| Nokta vuruşlu yazıcı | **-** |
| Mürekkep püskürtmeli | **-** |

**KURUMUN MALİ KAYNAKLARI**

Okulumuzun mali kaynakları genel bütçe, okul aile birliği tarafından sağlanmaktadır.

**2.2.1. Öğrenci Yapısı**

**A. EĞİTİM ÖĞRETİM DURUMU 2015**

***1. Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ANADOLU LİSE** | **LİSE** |  |
| Üniversite Sınavına Giren Öğrenci Sayısı | - | 69 |  |  |
| Sınavsız Ön lisans Programına Yerleşen Öğrenci Sayısı | - | 32 |  |  |
| Lisans Programına Yerleşen Öğrenci Sayısı | - | 37 |  |  |

***2. Yıl Sonu Başarı Durumları***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ANADOLU LİSESİ** | **LİSE** |  |
| Sınıfı Doğrudan Geçen Öğrenciler | 425 | 366 |  |
| Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler | 5 | 2 |  |
| Son sınıfta mezun olamayıp okuma hakkı elde eden Öğrenciler | - | - |  |
| Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrar eden Öğrenciler | 1 | 1 |  |

***3. Yarışmaya Katılım ve Başarı Durumu***

Öğrencilerimize duyurularak yarışmalara katılmaları istenen şiir, resim ve kompozisyon dallarında öğrencilerimizin katılımları sağlanmaya çalışılmaktadır. Her ne kadar yarışmalara katılım için öğrenciler teşvik edilse de yarışmalara katılım konusunda öğrencilerimiz genel olarak isteksizdirler.

**REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANANLARLA İLGİLİ GÖSTERGE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI** | **ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ** | **VELİ GÖRÜŞMESİ** | **BİREYSEL PİSİKOLOJİK DANIŞMANDAN FAYDALANAN** | **BİREYSEL EĞİTSEL REHBERLİKTEN FAYDALANAN** | **BİREYSEL MESLEKİ REHBERLİK EĞİTİMİ ALAN** | **GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN** |
| **2013-2014** | **500** | **200** | **300** | **842** | **400** | **250** |

**B. SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER**

Okulumuzda farklı öğrenci kulübü kurulmuştur. Bu kulüplere seçilen öğrencilerimiz 15 saatlik toplum hizmetini çeşitli okullarda tamamlamışlardır. Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğünce sene başında okullara gönderilen çalışma programına göre öğrenci kulüplerine görev dağılımı yapılmıştır. Günü gelen program okulumuzun konferans salonunda öğrencilerimize sunulmuştur.

Okul müdürü ve müdür yardımcıları tarafından öğrencilerimiz toplu halde iken milli günlerimizle ilgili bilgiler verilmiştir

**C. SPORTİF FAALİYETLER**

Okulumuzda bir adet halı saha, sportif alan olarak öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz

tarafından kullanılmaktadır.

 Özellikle son yıllarda okullarda artan şiddet olayları ve devamsızlık problemlerinin önüne geçmek için öncelikle okulumuzdaki sportif alanların artırılmasını ve öğrencilerimizi bu yolla şiddet olaylarından ve devamsızlık problemlerinin giderileceğini düşünmekteyiz.

**Spor Kulübü**

Okulumuzda spor kulübü faal olarak çalışmaktadır. Bu kulübe 30 öğrenci üyedir. Spor kulübü olarak çalışmalara devam edilmektedir. Okulumuz spor kulübü olarak şu dallarda faaliyet göstermektedir.

1. **Futbol**
2. **Basketbol**
3. **Voleybol**
4. **Geleneksel spor oyunları**
5. **Atletizm**

*Lisanslı Öğrenci Sayısı* :80

*Yarışmalara Katılım* :Spor kulübü olarak faaliyet gösterdiğimiz bütün dallarda yarışmalara katılmayı hedefledik.

***Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SPOR DALLARI** | **ALINAN DERECE** | **İL İÇİNDE** | **ULUSAL** |
| 1- Futbol(Kız) |  | 1.(ilçe) |  | 1. |  |  |
| 2- voleybol |  | 1. |  | 4. |  |  |
| 3-Geleneksel spor oyunları |  | 1. |  | 2. |  |  |
| 4.Futbol (erkek) |  | 2.(ilçe) |  |  |  |  |
| 5.Atletizm  |  | 3. |  |  |  |  |

**D. PROJELER**

Okulumuz yeni kurulan bir okul olduğundan henüz öğrencilerde proje yapma kültürü oluşturulmasına çalışılmaktadır. TÜBİTAK Ortaöğretim Öğrencileri Arası Proje yarışmalarına katılım hedeflenmektedir. Ayrıca gelecek yıllarda Commenius Projelerine katılımda okulumuzun hedefleri arasındadır.

**KURUM KİMLİĞİNİN OLUŞMASI SÜRECİNDE YAPILAN DİĞER ÖNEMLİ ÇALIŞMALAR VE BAŞARILAR**

|  |
| --- |
| * **Kantin**
 |
| * Tüm sınıflarımızda yüksek teknolojinin aktif olarak kullanılması için yapılan çalışmalar.
 |
| * Okulumuzun katıldığı bilgi yarışmaları
 |
| * Geziler
 |
| * Münazara
 |
| * Şiir dinletisi
 |
| * Tiyatro,sinema
 |
| * Sportif faaliyetler,
 |
| * Rehberlik hizmetleri,
 |
|  |
|  |
|  |

**1.3. ÇEVRE ANALİZİ**

**1.3.1. VELİ PROFİLİMİZ**

|  |
| --- |
| **Veli Profilimiz** |
| **Toplam Veli Sayısı** | **Veli Eğitim Durumu** | **Veli İş Durumu** |
| İlköğretim Eğitimi Almamış Veli Sayısı | İlköğretim Mezunu Veli Sayısı | Ortaöğretim Mezunu Veli Sayısı | Yüksekokul Mezunu Veli Sayısı | Düzenli Bir İşi Olmayan Veli Sayısı | Kamu Sektöründe Çalışan Veli Sayısı | Özel Sektöründe Çalışan Veli Sayısı | Kendi İşyerinde Çalışan Veli Sayısı |
| ANNE | BABA | ANNE | BABA | ANNE | BABA | ANNE | BABA | ANNE | BABA | ANNE | BABA | ANNE | BABA | ANNE | BABA |
|  882 | 61 |  43 | 300 | 100 | 50 | 80 | 20 | 40 | 400 | 120 | 10 | 30 | 150 | 450 | 20 | 75 |

### 1.3.2. Paydaş Analizi

### Tablo 2c.1 Paydaş Analizi

### İç Paydaşlar

**1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.**

**2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.**

**3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.**

**4 Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.**

**5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.**

**6. Eğitim Vakfı: Okulun tedarikçisi konumunda olup büyük projelerin gerçekleştirilmesinde destekçidir**

**7. Mezunlar Derneği: Mezunlarla bütünleşmeyi sağlar.**

**8. Memurlar: Görevli personeldir.**

**9. Destek Personeli: Görevli personeldir.**

### Dış Paydaşlar

**1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.**

**2. Medya: Eğitimin niteliğinin arttırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.**

**3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.**

**4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdırlar.**

### İç Paydaşlar

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK  | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü |  |  |  |  |  |  |
| Okul Müdürü |  |  |  |  |  |  |
| Öğretmenler |  |  |  |  |  |  |
| Öğrenciler |  |  |  |  |  |  |
| Veliler |  |  |  |  |  |  |
| Okul Aile Birliği |  |  |  |  |  |  |
| Eğitim Vakfı |  |  |  |  |  |  |
| Mezunlar Derneği |  |  |  |  |  |  |
| Memurlar |  |  |  |  |  |  |
| Destek Personeli |  |  |  |  |  |  |

### 1.2.2. Dış Paydaşlar

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
| Yerel Yönetimler |  |  |  |  |  |  |
| Medya |  |  |  |  |  |  |
| Üniversiteler |  |  |  |  |  |  |
| Sivil Toplum Örgütleri |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ** | Eğitim ve Öğretim | Yatırım Donanım | Sosyal kültürel ve sportif etkenlikler | Hizmet içi Eğitim | Rehberlik | Sivil Savunma | Avrupa Birliği Projeleri | Toplum Hizmeti |
| Milli Eğitim Müdürü | ● | ● | ● | ● |  | ● | ● | ● |
| Öğretmenler | ● | ⊙ | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| Öğrenciler | 🞇 |  | ● |  | ● | 🞇 | ● | 🞇 |
| Veli | ● |  | 🞇 |  | 🞇 | ● |  | ● |
| Okul Aile Birliği |  | ● | ● |  |  |  |  | ● |
| Eğitim Vakfı |  | ● | 🞇 |  |  |  |  | ⊙ |
| Mezunlar |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Memurlar | ● |  | 🞇 | 🞇 |  |  |  |  |
| Destek Personeli | ● |  |  | 🞇 |  | ● |  |  |
| Yerel Yönetimler |  |  |  |  | ⊙ | ● | 🞇 | 🞇 |
| Medya |  |  | ● |  |  | ⊙ | ● | ⊙ |
| Üniversiteler |  |  | ⊙ | ● |  |  | ⊙ |  |
| Sivil Toplum Kuruluşları |  |  | ⊙ | ● |  | ● |  | ● |

* + 1. **Paydaş Hizmet Matrisi**

●Çok güçlü 🞇Orta derecede ilişkili⊙Düşük derecede İlişkili

**ÇEVRE ANALİZİ ETKİDEĞERLENDİRMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji)** | **ETKİ DEĞERLENDİRMESİ** |
| Etkisi Çok Olumsuz | Etkisi Olumsuz | Etkisiz | Etkisi Olumlu | Etkisi Çok Olumlu |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POLİTİK** | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
| - 5084 sayılı Teşvik Kanunu |  |  |  |  | x |
| - Sınavsız MYO geçiş hakkı |  |  | X |  |  |
| - ÖSYS de uygulanan katsayı  |  |  | x |  |  |
|  - MEGEP Kapsamında uygulanan modüler eğitim |  |  |  |  | x |
|  - Meslek liselerinde alan açılmasında bölge ihtiyaçları |  |  |  | x |  |
|  - Meslek lisesi mezunlarına işyeri açma belgesi verilmesi |  |  |  | x |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEKNOLOJİ** | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
| - Bilgisayar ve internet kullanımının artması |  |  |  |  | x |
| - Sanayideki yatırımcıların teknolojiyi yakından takip etmesi |  |  |  |  | x |
| - İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi | x |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EKONOMİK** | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
| - Organize sanayinin açılması |  |  |  |  | x |
| - Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapması |  |  |  |  | x |
| - Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmamaları  | x |  |  |  |  |
| - İlimize doğalgaz gelmesi |  |  |  | x |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOSYO-KÜLTÜREL** | -2 | -1 | 0 | 1 | 2 |
| - Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü |  | x |  |  |  |
| - Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği |  | x |  |  |  |
| - İlimizin tüm imkanlara sahip olması |  |  |  |  | x |
| - Kültür turizm bölgesi olması |  |  |  |  | x |

1. **MİSYON VE VİZYONUMUZ**

**Misyonumuz**

***Öğrencilerimizin bireysel yetenekleri doğrultusunda, teknik bilgi ve becerilere sahip, güvenli olmaları, sosyal ve psikolojik gelişmeleri yeterli, olayları algılama ve çözüm üretme becerisine sahip, çağdaş, bireysel ve grupla çalışabilme becerisine sahip olmalarıdır.***

1. **Vizyonumuz**

**b) Vizyonumuz**

 ***Bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, çevre ve ülke ihtiyaçlarına uygun, disiplinli çalışan, bir yükseköğretim programına hazırlanan veya branşlarında yeterli bilgi ve beceriye sahip, maddi ve manevi bakımdan donatılmış, nitelikli, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmektir.***

**III- İLKELERİMİZ VE DEĞERLERİMİZ:**

1.Genellik ve eşitlik,

2.Planlılık

3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,

4. Yöneltme,

5. Eğitim Hakkı,

6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,

7. Süreklilik

8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,

9. Demokrasi Eğitimi,

10. Laiklik,

11.Bilimsellik,

12.Karma Eğitim,

13.Okul ve ailenin işbirliği,

14.Her yerde Eğitim

**IV- KURUMSAL DEĞERLERİMİZ**

Okul çalışanları olarak;

**1**. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,

**2**. Tüm ilişkilerde **i**nsana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,

**3**. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,

**4**. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,

**5**. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,

**6**. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,

1. **7**. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.

**8.** Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.


# GZFT (SWOT) ANALİZİ

**5)MALİYETLENDİRME**

**A)MALİYET TABLOSU:**

 **MALİYETLENDİRME**

2015 -2019 stratejik planlamadaki tahmini maliyetlendirme yapılırken Okulumuzun Okul Aile Birliği kayıtları dikkate alınmıştır.

 ***2015-2019 tahmini mâliyetlendirme tablosu***

|  |
| --- |
| 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı |
| Amaç ve Hedefler | **2015-2019 YILLARI****TAHMİNİ HARCAMA** |
| Kayıtlı Tüm Öğrencilerimizin Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlamasını Sağlama | **30.500** |
| Plan dönemi sonuna kadar her öğrencimizin akademik başarı düzeylerini artırmak ve bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetleridüzenlemek | **4.250** |
| Plan dönemi sonuna, mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri ile öğrencilerimizin istihdama yönelik bilgi düzeylerini artırmak.  | **1.500** |
| Plan dönemi sonuna kadar, öğrencilerimizin yabancı dil seviyesi uluslar arası platforma ulaşmasını sağlamak.  | **12.500** |
| Tüm kurum çalışanlarının kendini geliştirebilecekleri faaliyetler düzenlemek. | **3.000** |
| Plan dönemi sonuna kadar, mevcut bütçeyi etkin bir şekilde kullanarak mevcut alt yapı ve donatım seviyesini yükseltmek. | **45.000** |
| Plan döneminin sonuna kadar katılımcı,şeffaf, bir yönetim organizasyonu oluşturmak, enformasyon teknolojilerini kullanımını artırmak. | **4.500** |

**B)KAYNAK TABLOSU:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAKLAR** | **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** |
| **Genel Bütçe** | 105.000 | 120.000 | 130.000 | 150.000 | 160.000 |
| **Bağışlar** | 15.000 | 20.000 | 25.000 | 30.000 | 35.000 |
| **Etkinlikler** | 3.500 | 5.000 | 75.000 | 10.000 | 12.000 |
| **Kantin**  | 17.000 | 19.000 | 22.000 | 25.000 | 27.000 |
| **Toplam** | **140.500** | **164.000** | **252.000** | **215.000** | **234.000** |

**6)İZLEME VE DEĞERLENDİRME:**

|  |
| --- |
| **İZLEME VE DEĞERLENDİRMEESASLARI** |
| **İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:**♦ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişilerbelirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.♦ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.♦ Her çalışma yılı /döneminde ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir.♦ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.♦ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan herçalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.♦ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.♦ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.♦ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. |

**İMZA SİRKÜLERİ**

|  |
| --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |  **İMZA** |
| 1 | AHMET HAMDİ ÖZDARENDELİ | OKUL MÜDÜRÜ |  |
| 2 | AYŞE ŞAHİN TİRYAKİ | MÜDÜR YARDIMCISI |  |
| 3 | HURİYE TİRYAKİ | REHBER ÖĞRETMEN |  |
| 4 | OSMAN GENÇ | ÖĞRETMEN |  |
| 5 | MEDİNE YÜREKTÜRK | ÖĞRETMEN |  |
| 6 | SERKAN İRTÜK | ÖĞRETMEN |  |
| 7 | SİBEL ASLANBAŞ | ÖĞRETMEN |  |